

 TOKYO創業ステーションTAMA

×



町田新産業創造センター
MACHIDA BUSINESS DEVELOPMENT AGENCY

小田急百貨店町田店におけるテストマーケティング
出展案内資料

2024.11



1.テストマーケティング 出展に関するご案内（概要）

目的

本テストマーケティングは、町田市、株式会社町田新産業創造センター、TOKYO創業ステーションTAMAの連携企画です。町田市をメインに東京都内で創業を目指す方を支援するものです。

本テストマーケティングを通じ、創業予定の方・創業して間もない方が、商品・サービス内容について、試験的に直接お客様へインタビューを行うことで、今後の商品化・事業化に向けた情報を得ることを狙いとしています。今後の改善等に向けた貴重な情報を得る機会をご提供し、出展者様の創業を支援致します。

日程

令和7年（2025年）2月1日 土曜日 11:00-17:00

対象者

以下の要件を満たした応募の中から、**抽選により2出展者様を決定**

- ・東京都内での創業予定者又は創業5年未満の都内中小企業者の方
- ・TOKYO創業ステーションの[プランコンサルティング](#)利用（申請承認済み）の方

費用

参加無料

※商品説明パネル、モニター、テーブルクロス、チラシ等は出展者様にてご用意下さい

場所

小田急百貨店 町田店 6F 北側エスカレーター横 レストスペース

〒194-8550

東京都町田市原町田6丁目12番20号

小田急百貨店 町田店

※出展場所詳細は、次項をご覧ください。



2. 出展場所（小田急百貨店町田店6F北側エスカレーター横レストスペース）

フロアレイアウト

Floor Guide フロアガイド

6F(町田店)
無印良品/キッズファンマート

ODAKYU
小田急・町田



■写真はイメージです。



3. テストマーケティングのメリット

事業確度向上に向け、製品・サービスの各開発段階の課題に応じた検討が可能です。直接お客様のご意見を伺うことで、具体的な改善・改良といった解決のヒントが見えてきます。

(注意1) 開催時期や催し物、当日の天候等によって小田急百貨店町田店に来場するお客様の人数や年齢層は変化します。出展成果につきましては、状況によりご期待する内容に沿えない場合もございます。その点を予めご理解・ご了承願います。

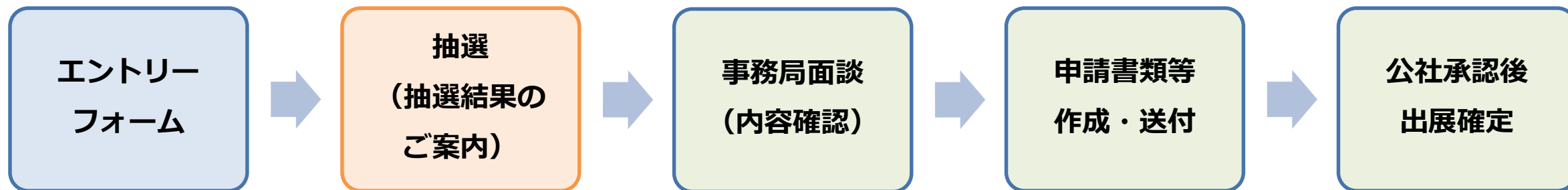
(注意2) 以下写真は参考イメージです。過去に別の場所で開催したテストマーケティングの会場です。



開発段階	課題	テストマーケティング メリット	事業確度
開業直前・開業後	<ul style="list-style-type: none"> 開業本番前にリスクを減らしたい 開業後事業改善点を把握したい 	思い込みではなく、お客様の客観的な生の言葉から、提供価値と顧客ニーズの合致度向上のためのヒントを見つけられる可能性が高まります。	提供価値 向上 顧客ニーズ ↑ 提供価値 顧客ニーズ
プロモーション検討段階	<ul style="list-style-type: none"> 広告や販売方法などを策定したい お客様訴求ポイントを特定したい 		
商品・サービス内容 ・ターゲット検討段階	<ul style="list-style-type: none"> ターゲットのニーズに合っているか また、その理由を知りたい (デザイン、形状、色、素材、価格等) 	【メリット】 ・事業リスク低減 ・マーケティング施策立案 ・商品・サービス改善 ・ターゲット層の最適化 ・事業計画具体化	
企画・アイデア段階	<ul style="list-style-type: none"> 仮説/アイデアの検証をしたい お客様ニーズを知りたい 		

・どの開発段階でもテストマーケティングは可能です。

4.応募～抽選～出展確定までの流れ



応募の流れ

1. 応募期間内にイベントページ内のエントリーフォームよりご応募ください。

2. 応募対象は、**TOKYO創業ステーションのメンバー登録、プランコンサルティング利用（申請承認済み）**の方となります。（※）

3. 応募締切後、事務局にて抽選の上、抽選結果をお知らせいたします。今回は出展者数が限られるため、ご希望に沿えない可能性がございます。予めご了承ください。

4. 申請に必要な書類は、**当選者の方へ事務局からご連絡のうえ、お送りします。到着から3日以内にメールにてご提出いただきます。**
（出展決定後の辞退は原則不可となります）

申請に必要な書類

■フォーマットは、当選確定後にお送りします。

利用申請書（フォーマットあり）

- 出展内容、事業内容、テストマーケティングで検証したい顧客ニーズ・仮説について記載してください。

（※） TOKYO創業ステーションのメンバー登録はこちら
<https://startup-station.jp/mypage/ECA0101>



プランコンサルティング利用（申請承認）の詳細は、こちらからご確認ください。
<https://startup-station.jp/tn/services/consultation/planconsulting>



【申請後に提出】開催告知資料（フォーマットあり） ※6頁参照

- HP等に掲載する、テストマーケティング出展に係る広報に活用する資料です。お客様向けの展示内容説明とお客様に聞きたいことを記載してください。

4-1. 抽選後、当選者の方に作成いただくもの（利用申請書で記載頂くこと）

1. 事業内容について

どんなニーズのお客様へ、どんな価値を、どのように提供しようとお考えか教えてください。

- ①製品・サービス概要
- ②誰に？（ターゲット顧客として、**どんなニーズを持ったお客様か**を具体的に記入）
- ③どんな価値を？（お客様へ**提供する価値がニーズに対してどんな価値**であるかを具体的に記入）
- ④どのように？（どんな方法で、価値提供しようとしているか具体的に記入）
- ⑤どんな感情の時に利用されるサービスですか？（お客様がどんな感情の時に利用するか具体的に記入）

2. テストマーケティングについて

- ① テストマーケティング当日の出展内容
- ② テストマーケティングで来場者に聞きたいこと（**検証したい仮説**）
- ③ テストマーケティングで**得た情報をどう生かしたいか**

5. 抽選後、当選者の方に作成いただくもの（開催告知資料）（広報活動）

当日までの広報活動

小田急百貨店町田店のポスター等に出展内容を公開致します。

※お客様に商品・サービス内容が魅力的に伝わるよう事業紹介文・告知画像データ（3点）を用意いただきます。

※用意いただいた告知資料をもとに、事務局にてチラシ作成を行います。

広報用にご用意いただくもの

開催告知資料（右ページ参照）

1. 事業紹介キャッチコピー
2. 参加者名
3. 事業紹介
4. 当日会場で展示される商品・サービス
5. 商品・サービスの写真（1～3点）
6. ホームページ

尚、HPがある場合はURLを、SNSを使用されている場合にはアカウント名をご記載下さい。（無ければ記載なしで構いません）
右記は過去の事例です。ご参照ください。

開催告知資料（これまでの出展者の事例）

1. 【事業紹介キャッチコピー】

michi willway : 自分らしく美しくありたい人のためのジュエリーブランド

2. 参加者名 : 宮本知加子 「michi willway」 (ジュエリーブランド)

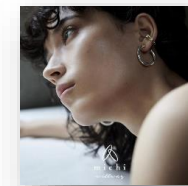
3. 事業紹介

michi willwayは、自分らしく美しくありたい人のためのジュエリーブランド。各デザインには名前があり、メッセージが込められているのが特徴です。選び、身につけることが、【ありたいわたしへ】の自信になるように、細部にまでこだわり、永く大切にお使いいただける美しいジュエリーを提案します。

4. 当日会場で展示される商品・サービス

サステナブルの観点から、リサイクル可能な素材のみを使用し、日本の職人によってひとつひとつ丁寧に作り上げています。シンプルなゴールドとシルバーの美しさを、コンビネーションによって表現した1st COLLECTIONから、ピアスとイヤカフのラインナップをご紹介します。

5. 商品・サービスの写真データ（3点）



6. ホームページ

<https://michi-jewelry.com>

インスタグラム

https://www.instagram.com/michi_willway/

5-1. 抽選後、当選者の方にご対応いただくこと（出展確定後の手続き）

1, アンケート
作成

2, チラシ作成
展示レイアウト

出展当日

出展までにご準備頂く物

1, 当日用アンケート

- 出展当日にお客様にご回答頂くためのアンケートを作成してください。
- 利用申請書や事業計画書で記入した仮説を明確にしてから検証を行い、今後の事業改善や修正に使用できる内容である事を意識して作成ください。

アンケートは、担当のプランコンサルタント及び事務局とご相談の上、作成してください。

2, サービス紹介資料（チラシ、パンフ等・レイアウト）

- 当日会場で説明するために必要となるチラシやパンフレット等を作成してください。現物は印刷の上、当日お持ちください。
- データについては印刷前に事務局でも確認させていただきます。
- 製品特性等から展示レイアウトに希望がある場合には事務局にご相談ください。

貸出備品以外に必要な物（製品、PCやモニター、チラシ、ノベルティ、テーブルクロス、装飾品等）は出展者様ご自身でご準備ください。

当日使用するアンケート「イメージ」です。
アンケートの項目に関しては、

ご相談にあたっては、利用申請書、開催告知資料と併せ、

テストマーケティング出展を通じて、

- ・ どのような方へ
- ・ どのようなことを知りたいか
- ・ どのような仮説の検証をしたいか

をご検討の上、知りたいこと・仮説検証したいことが複数ある場合には、
優先順位（一番知りたいことから順番に）をご検討いただいた上で、

担当のプランコンサルタント及び事務局とアンケート作成についてご相談
いただきます。



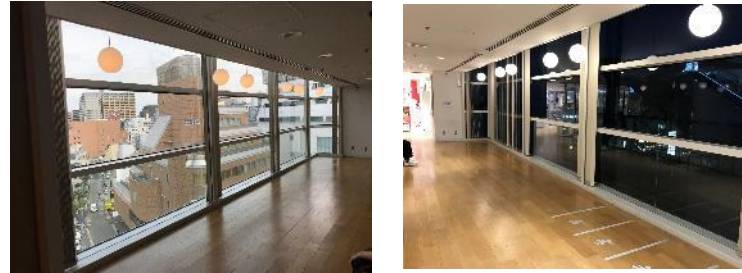
アンケートのお願い						
<p>本日は、ご来場いただきまして誠にありがとうございました。 この度、さらなる事業改善のためにアンケートを実施する運びとなりました。 お忙しいところ恐れ入りますが、下記のアンケートにご協力いただき、ご意見をお聞かせいただけますと幸いです。</p>						
お客様について						
性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性 <input type="checkbox"/> その他					
年齢	<input type="checkbox"/> 10代 <input type="checkbox"/> 20代 <input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代 <input type="checkbox"/> 60代 <input type="checkbox"/> 70代～					
職業	<input type="checkbox"/> 主婦 <input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他()					
1.	<input type="radio"/> ○○ <input type="checkbox"/> ア <input type="checkbox"/> イ <input type="checkbox"/> ウ <input type="checkbox"/> その他()					
2.	<input type="radio"/> ○○ <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> その他()					
3.	<input type="radio"/> ○○ <input type="checkbox"/> か <input type="checkbox"/> き <input type="checkbox"/> く <input type="checkbox"/> その他()					
4.	<input type="radio"/> ○○ <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> その他()					
5.	<input type="radio"/> ○○ <table border="1"> <tr> <td>高い</td> <td>やや高い</td> <td>適切</td> <td>やや安い</td> <td>安い</td> </tr> </table> <p>○○を選ばれた方はその理由をお聞かせください。 ()</p>	高い	やや高い	適切	やや安い	安い
高い	やや高い	適切	やや安い	安い		
6.	<input type="radio"/> ○○ () その他、ご意見ご要望ご感想など、ありましたらお聞かせください					
<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>						
ご協力ありがとうございました。						

6.会場並びに出展レイアウトについて

会場 会場はお申込み頂いた他のお客様との共同使用になります。（合計2者出展）

貸し出す什器について（1者あたり）

- ①長机（180cm×45cm） ×2本
- ②パイプ椅子 ×5脚
- ③電源タップ



展示商品、PC及びモニター、説明資料、チラシ、アンケート、ノベルティー、テーブルクロス等が必要な場合は各自でご用意願います。

会場レイアウト

複数の方が出展されますので、1社ごと占有スペースを明確に割り当てすることは出来ません。おおよそ1社様で3畳前後とお考え下さい。その範囲内に貸出しする什器を含め設営頂きます。来場されるお客様がご覧になるスペースも確保する必要があります。右記会場のレイアウト「案」をご参考に出展作品の展示をご検討願います。製品特性等から展示レイアウトに希望がある場合には事務局にご相談ください。

会場設営

展示商品、PCやモニター等を使用される場合の位置、説明資料、チラシアンケート等の場所やお客様の誘導等の希望について、事前に事務局にレイアウトをご共有ください。

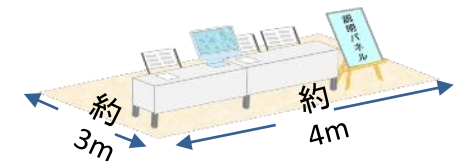
（※）商品・サービスにより、施設側判断が必要な場合があります。展示レイアウトは、少なくとも実施日の2週間前までに確定いただきます。

（※）当日の展示状況踏まえ、事務局にて任意にレイアウト変更する場合がございます。

Floor Guide フロアガイド

6F(町田店)
無印良品/キッズファンマート

ご利用可能
区画（2者
様利用全体
で、約6.4
坪）



7.留意事項・制約事項について（重要）

留意事項

テストマーケティングでは、**事業課題の解決・仮説検証を目的として実施**いたしますので、販売・宣伝目的でのご利用は控えていただきます。

そのため、申請内容の確認のため事務局と面談・すり合わせをいたします。内容によっては、**ご希望に沿えない場合もございますので、予めご了承ください。**

テストマーケティングに必要な広報資料（掲載文、写真等、説明資料、アンケート等）を各指定期日までに用意の上、事務局に提出できるようにご準備ください。また、事務局からの連絡に対し対応ができるようお願いいたします。

制約事項

飲料、食品、肌に塗るもの、もしくは施術する等、人体に影響を及ぼす可能性のあるもの（事務局判断）につきましては、体験不可です。その場合、資料説明、チラシ配布、動画放映等及びアンケートのみとさせていただきます。

また、歌唱、楽器演奏は出来ません。音楽を流す場合には他の出展者に配慮頂いた上で、PC等の内蔵スピーカーを使用した小音量での音楽再生は可能です。

商品・サービス等の展示につきましては、出展利用可能スペース内にて実施できますが、装飾の程度や持ち込み物品については、2週間前までに事務局の承諾を得た上でお願いいたします。

施設環境の関係や安全性の面から、ご希望に沿えない場合があります。予めご了承ください。

(ex刃物・火器等危険物品に関する出展等)

制約事項

対象製品・サービスおよび広報資料は、必要な許認可を取得し関係法令を遵守しているものに限りです。
特に、創業事業のみならず、テストマーケティングにおいても以下の点に準じた法令遵守をお願いいたします。
(他にも関連法令等の確認が必要な場合もございます。事業リスク排除に向けご自身にてご確認ください)

主な参考ホームページ

- ・ 景品表示法消費者庁ホームページ
不当表示の禁止（優良誤認・有利誤認等の禁止）
https://www.caa.go.jp/policies/policy/representation/fair_labeling/pdf/fair_labeling_160801_0001.pdf
- ・ 厚生労働省ホームページ
誇大広告等の禁止
[医薬品等の広告規制について | 厚生労働省 \(mhlw.go.jp\)](#)
- ・ 特許庁ホームページ
知的財産権
[スッキリわかる知的財産権 | 経済産業省 特許庁 \(jpo.go.jp\)](#)

アンケート結果（実施後5日以内）

当日、お客様から得られたアンケート回答ならびに口頭でいただいた回答のとりまとめをお願いいたします。
（実施日後5日以内に※結果とまとめを事務局へご提出ください）

テストマーケティングは、プランコンサルティングをご利用するなかで生まれた仮説を検証することを目的として実施します。その検証結果を、担当のプランコンサルタントに相談することで、事業計画書の精度が向上する効果が期待できます。

そのため、テストマーケティング実施後は、以下の2点の成果物のご提出をお願いいたします。
趣旨をご理解の上、ご協力の程よろしく申し上げます。

※ 事務局提出内容

1. 結果（アンケート回答結果のデータ、アンケート集計結果等の定量データ、お客様コメントやご意見等の定性データ）
2. まとめ（仮説に対する結果・考察・今後の方向性）

9. Q&A集

出展利用時間帯は？

→開場は10時30分。11時から17時の間で出展いただけます。

会場で使える什器はありますか？

→当方で参加者毎にご用意できる什器は以下のとおりです。（詳細P.9を参照ください）

- ①長机: W 1800 x H 700 x D 450 2セット (各自準備: テーブルクロス)
- ③椅子: 5脚

什器以外に予め用意が必要なものはありますか？

→P9をご参照ください。

什器はどの程度持ち込み可能か？

→お持ち込みされた什器は各自に与えられたスペース内にお収め頂きます（長机、椅子も含め）。

荷物の置き場・控室はありますか？

→ご用意はありません。各自にて管理をお願い致します。

会場で楽器を演奏や音楽を流すことは出来ますか？ また、プロジェクターは使用可能ですか？

→生歌や外部スピーカーを使った楽器演奏は出来ません。また、プロジェクター投影も出来ません。

駐車場はありますか？

→専用駐車場はございません。お客様にて小田急百貨店町田店他、近隣の駐車場をお借り願います。

飲食等持ち込みは可能か？

→持ち込みは可能です。但し、水分補給は可能ですが、食事はご遠慮いただいております。

会場周辺でチラシ等の配布をしても良いですか？

→開場以外の場所でのチラシ配布/声かけ等をご遠慮願います。

会場で商品の購入希望者がいた場合には販売は可能ですか？

→会場はテストマーケティングを目的にしています。販売をご遠慮下さい。展示即売会の場所をご提供するものではありません。

立川のGREENSPRINGSで行っているテストマーケティングとは何が違うのですか？

→立川GREENSPRINGSのテストマーケティングは、TOKYO創業ステーションTAMA独自で運営しています。この度の小田急百貨店町田店での企画は、町田市、株式会社町田新産業創造センターとTOKYO創業ステーションTAMAの合同企画となります。

立川のテストマーケティングの詳細は、HPよりご確認ください。
<https://startup-station.jp/tn/services/distinctive/>



お問合せ

 TOKYO創業ステーションTAMA

小田急百貨店町田店テストマーケティング運営事務局

Tel:042-518-9671