様式第５号の１(第12条関係)

記入例

令和〇年　〇月　△日

公益財団法人　東京都中小企業振興公社
理　事　長　殿

所在地　東京都〇〇区〇〇町１－２－３
施設運営管理者名　株式会社　△△
代表者職氏名　代表取締役　公社　太郎
受付番号　〇〇インキュ〇〇

令和８年度　インキュベーション施設支援機能強化事業変更承認申請書

令和８年１０月　１日付８東中事創第△△△号をもって交付決定の通知があった助成事業の内容について下記のとおり変更承認申請いたします。

記

1　施設名称・場所　〔　インキュベーションスペース　◆◇〇　〕
〔　東京都〇〇区◇◇◇町４－５－６　〕

2　変更内容
1　助成対象期間の変更　(2) 助成金交付決定額（経費明細の配分変更）　3　その他

3　変更の内容
（１）　変更前
・イベント運営等委託費　：　3,600,000円（対象経費）　2,400,000円（交付決定額）

（２）　変更後
・事業費　広告費用　：　300,000円（対象経費）　200,000円（交付決定額）
イベント運営等委託費　：　3,300,000円（対象経費）　2,200,000円（交付決定額）
総額　：　3,600,000円（対象経費）　2,400,000円（交付決定額）
※　総額の変更は無し

4　変更の理由
・イベント運営費等委託費用で交付決定を受けたが、イベント効果を最大化する為
告知に伴う広告費用（チラシ作成）に委託費用の一部を移動する。
（交付決定額総額の変更なし、広告内容については、添付チラシ作成案を参照）

5　添付資料
（１）助成対象期間の変更
・変更理由が確認可能な書類
（２）助成金交付決定額（経費明細の配分変更）
・助成事業変更内容【様式第5の1（付表1）】、経費明細資料

（付表１）インキュベーション施設支援機能強化事業

記入例

（単位：　円）

経費区分	経費明細	交付決定時		変更後		変更理由
		対象経費	交付決定額	対象経費	交付決定額	
事業費	報酬（謝金）					
	広告費			300,000	200,000	イベント告知用 チラシ作成費用
	備品購入費					
	備品賃借料					
	小　計	0	0	300,000	200,000	
委託費	イベント運営等委託費	3,600,000	2,400,000	3,300,000	2,200,000	広告費へ一部を移動
	合　計	3,600,000	2,400,000	3,600,000	2,400,000	

【添付書類】

1　インキュベーション施設支援機能強化事業　助成金申請書の付表「（1-3）経費明細」
※変更後の内容を記載して提出してください。

【記載上の注意】

1　「交付決定時」欄は交付決定通知書の金額又は既に変更承認された金額を記載してください。
2　変更該当科目を含め全科目を記載してください。